День Республики

ОФИЦИАЛЬНАЯ СРЕДА

№ 25 (255) Суббота 8 сентября 2018 г.

Цена в розницу свободная.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

23.08.2018 г. Черкесск № 392-р

О Межведомственной экспертной комиссии по рассекречиванию документов Архивного фонда Карачаево-Черкесской Республики, хранящихся в республиканском государственном бюджетном учреждении «Государственный архив Карачаево-Черкесской Республики»

Во исполнение решения Межведомственной комиссии по защите государственной тайны от 12.03.2010 № 178 «О Типовом положении о порядке рассекречивания и продления сроков засекречивания архивных документов»:

1. Создать Межведомственную экспертную комиссию по рассекречиванию документов Архивного фонда Карачаево-Черкесской Республики, хранящихся в республиканском государственном бюджетном учреждении «Государственный архив Карачаево-Черкесской Республики» (далее - РГБУ «ГА КЧР»).

2. Утвердить состав Межведомственной экспертной комиссии по рассекречиванию документов Архивного фонда Карачаево-Черкесской Республики, хранящихся в РГБУ «ГА КЧР», согласно приложению 1.

3. Утвердить Положение о Межведомственной экспертной комиссии по рассекречиванию документов Архивного фонда Карачаево-Черкесской Республики, хранящихся в РГБУ «ГА КЧР», согласно приложению 2.

4. Распоряжение Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 03.12.2010 № 415-р «О Межведомственной экспертной комиссии по рассекречиванию документов Архивного фонда Карачаево-Черкесской Республики, хранящихся в архивных учреждениях Карачаево-Черкесской Республики» признать утратившим силу.

Председатель Правительства Карачаево-Черкесской Республики А. А. Озов.

Приложение 1 к распоряжению Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 23.08.2018 № 392-р

С О С Т А В
Межведомственной экспертной комиссии по рассекречиванию документов Архивного фонда Карачаево-Черкесской Республики, хранящегося в республиканском государственном бюджетном учреждении «Государственный архив Карачаево-Черкесской Республики» (далее - Комиссия)

Астежева Ф.Я. - заместитель Руководителя Администрации Главы и Правительства Карачаево-Черкесской Республики, начальник Управления документационного обеспечения Главы и Правительства Карачаево-Черкесской Республики, председатель Комиссии

Исмайлова Э.Ш. - начальник Управления Карачаево-Черкесской Республики по делам архивов, заместитель председателя Комиссии

Борода И.А. - главный хранитель фондов республиканского государственного бюджетного учреждения «Государственный архив Карачаево-Черкесской Республики», секретарь Комиссии (по согласованию)

Члены Комиссии:

Камышанский О.Н. - начальник отделения (помощник военного комиссара по защите государственной тайны) военного комиссариата Карачаево-Черкесской Республики (по согласованию)

Коджакова Ф.С. - директор филиала республиканского государственного бюджетного учреждения «Государственный архив Карачаево-Черкесской Республики» «Центр документации новейшей истории» (по согласованию)

Лайпанова А.С. - исполняющий обязанности директора республиканского государственного бюджетного учреждения «Государственный архив Карачаево-Черкесской Республики» (по согласованию)

Мартиросова Ж.Л. - начальник Отдела государственных наград и спецчасти Главы и Правительства Карачаево-Черкесской Республики

Семенов С.В. - старший референт группы регистрации и архивных фондов Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Карачаево-Черкесской Республике (по согласованию)

Скачедуб Е.В. - начальник отделения по защите государственной тайны Отдела делопроизводства и режима Министерства внутренних дел по Карачаево-Черкесской Республике (по согласованию)

Узденова А.С. - консультант Управления Карачаево-Черкесской Республики по делам архивов

Эркенова Л.Ш. - главный хранитель фондов филиала республиканского государственного бюджетного учреждения «Государственный архив Карачаево-Черкесской Республики» «Центр документации новейшей истории» (по согласованию)

Приложение 2 к распоряжению Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 23.08.2018 № 392-р

П О Л О Ж Е Н И Е
о Межведомственной экспертной комиссии по рассекречиванию документов Архивного фонда Карачаево-Черкесской Республики, хранящихся в республиканском государственном бюджетном учреждении «Государственный архив Карачаево-Черкесской Республики»

1. Общее положение

1.1. Межведомственная экспертная комиссия по рассекречиванию архивных документов (далее - Комиссия) образуется распоряжением Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики в целях организации и проведения работы по рассекречиванию документов, находящихся на государственном хранении в республиканском государственном бюджетном учреждении «Государственный архив Карачаево-Черкесской Республики» (далее - РГБУ «ГА КЧР).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 21.07.93 № 5485-1 «О государственной тайне», Федеральным законом от 22.10. 2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Инструкцией по обеспечению режима секретности в Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 05.01.2004 № 3-1, Указом Президента Российской Федерации от 30.11.95 № 1203 «Об утверждении Перечня сведений, отнесенных к государственной тайне», решением Межведомственной комиссии по защите государственной тайны от 12.03.2010 № 178 «О Типовом положении о порядке рассекречивания и продления сроков засекречивания архивных документов», Законом Карачаево-Черкесской Республики от 13.03.2009 № 5-РЗ «Об архивном деле в Карачаево-Черкесской Республике», настоящим положением и иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы защиты государственной тайны.

1.3. Основанием для рассекречивания архивных документов является изменение объективных обстоятельств, вследствие которых дальнейшая защита сведений, содержащихся в архивных документах и составляющих государственную тайну, является нецелесообразной.

1.4. Основаниями для рассмотрения на предмет рассекречивания архивных документов являются:

истечение сроков, установленных при засекречивании или продлении засекречивания архивных документов;

обращения граждан, организаций и органов государственной власти Российской Федерации.

Работы по рассмотрению на предмет рассекречивания архивных документов могут осуществляться также во исполнение указов, распоряжений и поручений Президента Российской Федерации, постановлений, распоряжений и поручений Правительства Российской Федерации.

2. Состав н порядок формирования Комиссии

В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, секретарь, члены Комиссии из числа представителей Правительства Карачаево-Черкесской Республики, Управления Карачаево-Черкесской Республики по делам архивов, Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Карачаево-Черкесской Республике, Министерства внутренних дел Карачаево-Черкесской Республики, военного комиссариата Карачаево-Черкесской Республики, специалистов РГБУ «ГА КЧР».

Состав Комиссии утверждается Председателем Правительства Карачаево-Черкесской Республики.

Председатель Комиссии назначается из числа заместителей Руководителя Администрации Главы и Правительства Карачаево-Черкесской Республики.

Председатель Комиссии:

организует работу Комиссии;

организует планирование работы Комиссии;

контролирует деятельность экспертов по подготовке решений Комиссии о результатах рассмотрения на предмет рассекречивания архивных документов;

представляет Комиссию во взаимоотношениях с органами исполнительной власти, предприятиями и организациями.

3. Основные задачи и функции Комиссии

3.1. Основной задачей Комиссии является рассмотрение в пределах своей компетенции вопросов и принятие решений о рассекречивании документов, хранящихся в РГБУ «ГА КЧР» и утративших секретный характер по истечении установленных законодательством сроков секретности, а также необоснованно засекреченных документов КПСС, органов власти, организаций - фондообразователей и их правопреемников, ликвидированных организаций - фондообразователей, не имеющих правопреемников.

3.2. На Комиссию возлагаются следующие функции:

принятие решений о рассекречивании документов, изменение грифа секретности, продление сроков засекречивания архивных документов, введение ограничений на доступ к рассекреченным документам;

внесение предложений в организации - фондообразователи или их правопреемников - о рассекречивании находящихся на хранении архивных документов по истечении установленного законодательством ограниченного срока или утративших секретный характер, снятие необоснованных ограничений на доступ к архивным документам;

информирование населения о результатах рассекречивания архивных документов через сайт Управления Карачаево-Черкесской Республики по делам архивов.

В компетенцию Комиссии не входит решение вопросов о рассекречивании архивных документов КПСС общероссийского и республиканского уровней, высших органов государственной власти и государственного управления СССР и РСФСР (Совет Народных Комиссаров, Совет Министров, Кабинет Министров, их постоянные органы, Комитет по оперативному управлению народным хозяйством СССР), а также документов, содержащих сведения в области военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности, распространение которых может нанести ущерб безопасности Российской Федерации.

4. Полномочия Комиссии

Комиссия для осуществления своих функций имеет право:

привлекать к работе Комиссии по согласованию с должностными лицами органов государственной власти квалифицированных экспертов из числа представителей спецподразделений, отделов предприятий и организаций, имеющих допуск к работе с совершенно секретными и секретными документами, для проведения экспертных оценок документов, представленных на Комиссию;

создавать экспертные группы в соответствии с характером и составом рассматриваемых на предмет рассекречивания архивных документов, в состав которых могут включаться представители других органов и организаций;

получать от экспертных групп (экспертов) экспертные заключения по вопросам рассекречивания или продления сроков засекречивания дел (документов);

осуществлять полное или частичное рассекречивание архивных дел (документов), в необходимых случаях давать рекомендации о характере их использования.

5. Планирование и организация работы Комиссии

5.1. Деятельность Комиссии организуется на основе годового плана рассекречивания документов, утвержденного председателем Комиссии.

5.2. При рассмотрении архивных документов на предмет рассекречивания члены Комиссии руководствуются Типовым положением о порядке рассекречивания и продления сроков засекречивания архивных документов, одобренным решением Межведомственной комиссии по защите государственной тайны от 12.03.2010 № 178 «О Типовом положении о порядке рассекречивания и продления сроков засекречивания архивных документов».

5.3. Для рассмотрения на предмет рассекречивания членам Комиссии и экспертным группам представляются подлинники архивных документов, представленные для рассмотрения на предмет рассекречивания архивные документы рассматриваются полистно, оцениваются содержащиеся в них сведения и готовятся по ним экспертные заключения.

В экспертных заключениях, представляемых в Комиссию, должны содержаться:

сведения о степени секретности сведений, содержащихся в архивных документах;

решение о возможности рассекречивания или снижения грифа секретности изученных документов с указанием их поисковых данных (номер и наименование фонда, опись дела, при необходимости номера листов);

информация о наличии в фонде документов высших органов государственной власти и государственного управления РСФСР, ЦК КПСС и его центральных органов, подлежащих экспертной оценке Межведомственной комиссии по защите государственной тайны;

ссылки на конкретные положения нормативных правовых актов, служащих основанием для выводов межведомственной экспертной группы.

Экспертные заключения подписываются проводившими экспертизу архивных документов экспертами.

5.4. Заключения экспертных групп, индивидуальные экспертные заключения представляются секретарю Комиссии.

5.5. Секретарь Комиссии организует работу экспертных групп (экспертов), осуществляет контроль за своевременной подготовкой материалов к рассмотрению экспертами.

5.6. Работа Комиссии осуществляется с соблюдением требований по обеспечению режима секретности.

5.7. Члены Комиссии рассматривают представленные экспертные заключения и принимают решения о рассекречивании документов, изменение грифа секретности, продление сроков засекречивания архивных документов, введение ограничений на доступ к рассекреченным документам.

5.8. Результаты работы Комиссии оформляются актом о результатах работы по рассмотрению на предмет рассекречивания, который составляется секретарем Комиссии.

В акте указываются документы:

подлежащие рассекречиванию в полном объеме, с их поисковыми данными;

подлежащие частичному рассекречиванию, с указанием поисковых данных самих документов и их фрагментов, которые оставляются на секретном хранении, с аргументацией причин оставления на секретном хранении;

не подлежащие рассекречиванию, с аргументацией причин оставления на секретном хранении;

не подлежащие рассекречиванию, с аргументацией причин оставления на хранении в закрытых фондах, с указанием их поисковых данных и сроков засекречивания;

не подлежащие рассекречиванию, но гриф секретности которых необходимо изменить, с аргументацией причин изменения грифа секретности, с указанием их поисковых данных и сроков засекречивания;

подлежащие рассекречиванию, но с ограничением доступа к ним, с поисковыми данными и аргументацией причин ограничения доступа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.9. Акт подписывается председателем Комиссии и всеми членами Комиссии и утверждается Председателем Правительства Карачаево-Черкесской Республики.

5.10. Акт о результатах работы по рассмотрению на предмет рассекречивания доводится до руководителя РГБУ «ГА КЧР», представившего документы на рассмотрение. Акт является основанием для снятия грифов секретности с архивных документов и внесения изменений в учетные документы РГБУ «ГА КЧР».

5.11. Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам архивов в 1 квартале каждого года информирует Федеральное архивное агентство о проделанной работе по рассекречиванию архивных документов за прошедший год.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.08.2018 г.Черкесск № 204

Об установлении норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики

В соответствии со статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 9 статьи 34 и пунктом 2 статьи 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 статьи 22 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 9 Закона Карачаево-Черкесской Республики от 15.11.2007 № 75-РЗ «О некоторых вопросах муниципальной службы в Карачаево-Черкесской Республике» Правительство Карачаево-Черкесской Республики

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Методику расчета нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики, в бюджете которых доля дотации из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивания бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 5 процентов собственных доходов местного бюджета согласно приложению 1.

2. Министерству финансов Карачаево-Черкесской Республики:

2.1. Осуществлять расчет нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики и доводить значение указанных нормативов до сведения органов местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики.

2.2. Осуществлять мониторинг и проверки отчетности о соблюдении муниципальными образованиями Карачаево-Черкесской Республики норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики.

Норматив формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики утверждается Правительством Карачаево-Черкесской Республики.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики, в бюджетах которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 5 процентов собственных доходов местного бюджета, руководствоваться при установлении размеров должностных окладов депутатов, членов выборных органов местного самоуправления Карачаево-Черкесской Республики, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципальной службы в Карачаево-Черкесской Республике:

предельными размерами должностных окладов депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, согласно приложению 2;

предельными размерами должностных окладов муниципальных служащих муниципальной службы Карачаево-Черкесской Республики в органах местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Карачаево-Черкесской Республики согласно приложению 3;

предельными размерами должностных окладов муниципальных служащих муниципальной службы Карачаево-Черкесской Республики в органах местного самоуправления городских и сельских поселений Карачаево-Черкесской Республики согласно приложению 4.

4. В соответствии с пунктом 5 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики в случае превышения органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Карачаево-Черкесской Республики, нормативов, утвержденных в соответствии с пунктом 2 настоящего постановления, вправе принимать решения о приостановлении (сокращении) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) соответствующим муниципальным образованиям в порядке, установленном Правительством Карачаево-Черкесской Республики.

5. Постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 29.05.2014 № 157 « Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и на содержание органов местного самоуправления Карачаево-Черкесской Республики» признать утратившим силу.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего бюджетно-финансовые вопросы.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики Э.П. БАЙЧОРОВ.

Приложение 1 к постановлению Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 29.08.2018 № 204

М Е Т О Д И К А
расчета нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики, в бюджете которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 5 процентов собственных доходов местного бюджета

1. Настоящая Методика определяет порядок расчета на очередной финансовый год нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики, ограничивающих максимальный размер расходов муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики на вышеуказанные цели (далее - норматив).

2. Размер норматива устанавливает долю расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики в общей сумме налоговых и неналоговых доходов, дотаций, передаваемых из бюджета Карачаево-Черкесской Республики и бюджетов муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики на выполнение расходных обязательств соответствующего муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики (далее - доходы).

3. При определении объема расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики не учитываются расходы на содержание органов местного самоуправления муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики, производимые за счет субвенций, предоставляемых бюджетам муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики из бюджета Карачаево-Черкесской Республики в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики, возникающих при выполнении государственных полномочий Карачаево-Черкесской Республики, переданных для осуществления органам местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики в установленном законодательством порядке, а также за счет межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.

4. Муниципальные образования Карачаево-Черкесской Республики в зависимости от их статуса делятся на следующие группы в зависимости от численности населения данных муниципальных образований (далее - группы):

1) городские округа, муниципальные районы с численностью населения до 25000 человек;
2) городские округа, муниципальные районы с численностью населения от 25000 человек до 45000 человек;
3) городские округа, муниципальные районы с численностью населения свыше 45000 человек;
4) городские и сельские поселения с численностью населения до 1002 человек;
5) городские и сельские поселения с численностью населения от 1002 человек до 3000 человек;
6) городские и сельские поселения с численностью населения от 3000 человек до 5000 человек;
7) городские и сельские поселения с численностью населения от 5000 человек до 12000 человек;
8) городские и сельские поселения с численностью населения от 12000 человек до 17000 человек;
9) городские и сельские поселения с численностью населения свыше 17000 человек.

5. Расчет норматива производится на основании данных годовой отчетности об исполнении бюджетов муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики за год, предшествующий текущему финансовому году, по следующей формуле:

$$Нуi = Нгрj + (Нфi - Нгрj) \times \left(0{,}9 - \frac{(Нфi / Нгрj)^2}{\sum_{i=1}^{n} (Нфi / Нгрj)^2}\right),$$

где:

Нуi - норматив формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики;

Нгрj - сложившаяся за год, предшествующий текущему финансовому году, доля расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики в доходах бюджетов муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики по каждой группе муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики;

Нфi - сложившаяся за год, предшествующий текущему финансовому году, доля расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики в доходах бюджета соответствующего муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики;

n - количество муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики, в бюджетах которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 5 процентов собственных доходов местного бюджета соответствующего муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики с учетом выполнения условия: Нфi>Нгрj.

6. Для муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики, в которых не выполняется условие Нфi>Нгрj, норматив рассчитывается по следующей формуле:

Нуi = (Нфi + Нгрj) / 2,

Где:

Нуi - норматив формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального образования Карачаево-Черкес-ской Республики;

Нфi - сложившаяся за год, предшествующий текущему финансовому году, доля расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики в доходах бюджета соответствующего муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики;

Нгрj - сложившаяся за год, предшествующий текущему финансовому году, доля расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики в доходах бюджетов муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики по каждой группе муниципальных образований.

При этом значение Нуi не должно превышать значение Нфi x 1,2. В случае нарушения указанного условия Нуi для данного муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики устанавливается равным - Нфi x 1,2.

Приложение 2 к постановлению Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 29.08.2018 № 204

ПРЕДЕЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ
должностных окладов депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе

В городских округах:

(рублей)

Наименование муниципальных должностей	Численность населения, человек до 25000	от 25000 до 45000	свыше 45000
Глава муниципального образования, председатель представительного органа муниципального образования	до 8182	до 8356	до 8524
Заместитель председателя представительного органа муниципального образования	до 7325	до 7404	до 7494
Председатель контрольно-счетного органа муниципального образования	до 7325	до 7404	до 7494
Депутат представительного органа муниципального образования	до 6524	до 6603	до 6686

в муниципальных районах:

(рублей)

Наименование муниципальных должностей	Численность населения, человек до 25000	от 25000	свыше
Глава муниципального образования, председатель представительного органа муниципального образования	до 8014	до 8089	до 8189
Заместитель председателя представительного органа муниципального образования	до 7253	до 7341	до 7427
Председатель контрольно-счетного органа муниципального образования	до 7253	до 7341	до 7427

в городских и сельских поселениях:

(рублей)

Наименование муниципальных должностей	Численность населения, человек до 5000	от 5000 до 12000	от 12000 до 17000	свыше 17000
Глава муниципального образования председатель представительного органа муниципального образования	до 6906	до 6986	до 7067	до 7146

<*> Размеры должностных окладов могут быть увеличены (проиндексированы) в соответствии с законом Карачаево-Черкесской Республики о бюджете Карачаево-Черкесской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период с учетом уровня инфляции (потребительских цен) в размерах и сроки, установленные для государственных гражданских служащих Карачаево-Черкесской Республики.

Приложение 3 к постановлению Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 29.08.2018 № 204

ПРЕДЕЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ
должностных окладов муниципальных служащих муниципальной службы Карачаево-Черкесской Республики в органах местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Карачаево-Черкесской Республики

В городских округах:

(рублей)

Наименование муниципальных должностей	Численность населения, человек до 25000	от 25000 до 45000	свыше 45000
1	2	3	4
Глава местной администрации, назначаемый по контракту. Руководитель мэрии (мэр) муниципального образования, назначаемый по контракту	до 8182	до 8356	до 8524
Первый заместитель главы муниципального образования. Первый заместитель главы местной администрации. Первый заместитель руководителя мэрии (мэра) муниципального образования	до 7673	до 7764	до 7841
Заместитель главы муниципального образования. Заместитель главы местной администрации. Заместитель руководителя мэрии (мэра) муниципального образования	до 7325	до 7404	до 7494
Заместитель председателя контрольно-счетного органа	до 6988	до 7074	до 7158
Аудитор	до 6655	до 6737	до 6817
Начальник управления	до 6988	до 7074	до 7158
Заместитель начальника управления	до 5903	до 5973	до 6044
Председатель комитета начальник отдела (службы)	до 5903	до 5973	до 6044
Заместитель председателя комитета. Заместитель начальника отдела (службы)	до 5826	до 5895	до 5965
Начальник отдела в составе управления	до 5826	до 5895	до 5965
Заместитель начальника отдела в составе управления	до 5756	до 5826	до 5895

Окончание на 2-й стр.

Окончание. Начало на 1-й стр.

Советник (помощник) руководителя мэрии (мэра) муниципального образования	до 5525	до 5525	до 5525
Консультант	до 4605	до 4605	до 4605
Инспектор	до 4526	до 4526	до 4526
Главный специалист	до 3991	до 3991	до 3991
Ведущий специалист	до 3837	до 3837	до 3837
Специалист I разряда	до 3650	до 3650	до 3650
Специалист II разряда	до 3546	до 3546	до 3546
Специалист III разряда	до 3445	до 3445	до 3445

в муниципальных районах:

(рублей)

Наименование муниципальных должностей	Численность населения, человек до 25000	от 25000 до 45000	свыше 45000
1	2	3	4
Глава местной администрации, назначаемый по контракту	до 8014	до 8089	до 8189
Первый заместитель главы муниципального образования. Первый заместитель главы местной администрации	до 7598	до 7706	до 7799
Заместитель главы муниципального образования. Заместитель главы местной администрации	до 7253	до 7341	до 7427
Заместитель председателя контрольно-счетного органа	до 6906	до 6986	до 7067
Аудитор	до 6577	до 6654	до 6731
Начальник управления	до 6906	до 6986	до 7067
Заместитель начальника управления	до 5833	до 5919	до 6011
Председатель комитета. Начальник отдела (службы)	до 5833	до 5919	до 6011
Заместитель председателя комитета. Заместитель начальника отдела (службы)	до 5791	до 5849	до 5919
Начальник отдела в составе управления	до 5791	до 5849	до 5919
Заместитель начальника отдела в составе управления	до 5756	до 5826	до 5895
Консультант	до 4605	до 4605	до 4605
Инспектор	до 4526	до 4526	до 4526
Главный специалист	до 3991	до 3991	до 3991
Ведущий специалист	до 3837	до 3837	до 3837
Специалист I разряда	до 3650	до 3650	до 3650
Специалист II разряда	до 3546	до 3546	до 3546
Специалист III разряда	до 3445	до 3445	до 3445

<*> Размеры должностных окладов могут быть увеличены (проиндексированы) в соответствии с законом Карачаево-Черкесской Республики о бюджете Карачаево-Черкесской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период с учетом уровня инфляции (потребительских цен) в размерах и сроки, установленные для государственных гражданских служащих Карачаево-Черкесской Республики.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.08.2018 г.Черкесск № 206

Об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения в Карачаево-Черкесской Республике за II квартал 2018 года

В соответствии с Законом Карачаево-Черкесской Республики от 12.01.2005 № 6-РЗ «О прожиточном минимуме в Карачаево-Черкесской Республике» Правительство Карачаево-Черкесской Республики

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

Установить по представлению Министерства труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики величину прожиточного минимума в целом по Карачаево-Черкесской Республике за II квартал 2018 года в расчете на душу населения - 9335 рублей, для трудоспособного населения - 9836 рублей, пенсионеров - 7528 рублей, детей - 9608 рублей.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики Э.П. БАЙЧОРОВ.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.08.2018 г.Черкесск № 207

О внесении изменения в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 23.01.2009 № 11 «О введении новых систем оплаты труда работников республиканских бюджетных, автономных и казенных учреждений и органов государственной власти Карачаево-Черкесской Республики, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе единой тарифной сетки по оплате труда работников республиканских государственных учреждений»

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 10.12.2016 № 1339 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» Правительство Карачаево-Черкесской Республики

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 23.01.2009 № 11 «О введении новых систем оплаты труда работников республиканских бюджетных, автономных и казенных учреждений и органов государственной власти Карачаево-Черкесской Республики, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе единой тарифной сетки по оплате труда работников республиканских государственных учреждений» (в редакции постановлений Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 08.02.2010 № 20, от 26.08.2014 № 244, от 26.05.2017 № 134) следующее изменение:

Абзац первый пункта 9 изложить в следующей редакции:

«9. Государственные органы, в ведении которых находятся республиканские учреждения, устанавливают руководителям этих учреждений, выплаты стимулирующего характера по результатам достижения показателей эффективности деятельности государственного учреждения и его руководителя, утверждаемых органом государственной власти Карачаево-Черкесской Республики, осуществляющими функции и полномочия учредителя этого учреждения, за соответствующий период.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики Э.П. БАЙЧОРОВ.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.08.2018 г.Черкесск № 209

Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Карачаево-Черкесской Республики

В соответствии с федеральными законами от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» Правительство Карачаево-Черкесской Республики

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Порядок осуществления регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Карачаево-Черкесской Республики согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего дорожное хозяйство.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики Э.П. БАЙЧОРОВ.

Приложение к постановлению Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 29.08.2018 № 209

П О Р Я Д О К
осуществления регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Карачаево-Черкесской Республики

1. Настоящий Порядок осуществления регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Карачаево-Черкесской Республики (далее - Порядок) разработан в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации;

Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

Федеральным законом от 10.12.95 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;

Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Федеральный закон № 294-ФЗ);

Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 257-ФЗ);

постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2011 № 272 «Об утверждении Правил перевозок грузов автомобильным транспортом»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

Указом Главы Карачаево-Черкесской Республики от 04.12.2017 № 235 «Об утверждении Положения о Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Карачаево-Черкесской Республики»;

постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 04.08.2011 № 246 «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения, местного значения Карачаево-Черкесской Республики»;

постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 30.05.2012 № 212 «Об утверждении Правил организации и проведения работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Карачаево-Черкесской Республики».

2. Под региональным государственным надзором понимается деятельность Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства (далее - Министерство), направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями и их уполномоченными представителями, физическими лицами (далее - субъекты надзора) требований, установленных международными договорами Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области использования автомобильных дорог (далее - обязательные требования), посредством организации и проведения проверок субъектов надзора, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений, а также связанная с систематическим наблюдением за исполнением обязательных требований, анализом и прогнозированием состояния исполнения обязательных требований при осуществлении деятельности субъектами надзора.

3. Перечень должностных лиц Министерства, уполномоченных на осуществление регионального государственного надзора, утверждается правовым актом Министерства (далее - должностные лица Министерства).

4. Предметом регионального государственного надзора является соблюдение субъектами надзора в процессе осуществления их деятельности обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Карачаево-Черкесской Республики в области обеспечения сохранности автомобильных дорог, в том числе соблюдение:

требований к весовым и габаритным параметрам тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств;

требований к обеспечению сохранности автомобильных дорог, в том числе к соблюдению порядка использования полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог, технических требований и условий размещения объектов временного и капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, а также объектов дорожного сервиса и иных объектов, размещаемых в полосе отвода и придорожных полосах автомобильных дорог;

требований в отношении присоединения объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам, а также в отношении введения временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам посредством организации и проведения проверок субъектов надзора, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики мер по пресечению выявленных нарушений.

5. Региональный государственный надзор осуществляется посредством организации и проведения плановых и внеплановых проверок субъектов надзора по соблюдению ими обязательных требований, принятия предусмотренных законодательством мер по пресечению и (или) устранения последствий выявленных нарушений, а также путем систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований при осуществлении деятельности субъектами надзора.

Проверки проводятся в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

6. Организация и проведение проверок субъектов надзора в целях осуществления регионального государственного надзора осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ и соответствующим административным регламентом, утвержденным нормативным правовым актом Министерства.

7. При осуществлении регионального государственного надзора должностные лица Министерства взаимодействуют с органами прокуратуры, органами внутренних дел, другими государственными органами, органами местного самоуправления, органами муниципального контроля, экспертными организациями, организациями, обеспечивающими сохранность автомобильных дорог.

8. Должностные лица Министерства имеют право:

производить необходимые измерения с использованием необходимого оборудования;

привлекать в установленном порядке экспертов и экспертные организации к осуществлению регионального государственного надзора;

в установленных законодательством случаях и порядке запрашивать в органах, организациях, у субъектов надзора необходимые документы, материалы и сведения, относящиеся к предмету проверки;

фиксировать, в том числе с применением фотофиксирующих и видеозаписывающих устройств, факты нарушений, совершенных субъектами надзора при проведении работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог, использовании автомобильных дорог, использовании полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог.

9. Должностные лица Министерства при проведении проверки обязаны:

своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Карачаево-Черкесской Республики полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований;

соблюдать законодательство Российской Федерации и законодательство Карачаево-Черкесской Республики, права и законные интересы субъектов надзора;

проводить проверку на основании приказа Министерства о ее проведении в соответствии с ее назначением;

проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии приказа Министерства о проведении проверки и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ, копии документа о согласовании проведения проверки;

не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю субъекта надзора присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю субъекта надзора, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя субъекта регионального государственного надзора с результатами проверки;

знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, охраны окружающей среды, сохранности имущества, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц;

доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании субъектами надзора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

соблюдать сроки проведения проверки, установленные законодательством Российской Федерации;

не требовать от субъекта надзора документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя субъекта надзора ознакомить их с положениями административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка;

осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у субъекта надзора;

при выявлении нарушений выдавать субъектам надзора предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований и осуществлять контроль за их выполнением;

в случае выявления в ходе проверки нарушений, за которые установлена административная или уголовная ответственность, направлять копию акта проверки в орган государственной власти, к компетенции которого отнесено составление протокола по делу об административном правонарушении или возбуждение уголовного дела;

направлять в органы прокуратуры информацию о фактах нарушения законодательства о дорожной деятельности;

производить соответствующие измерения эксплуатационных характеристик автомобильных дорог с использованием необходимого оборудования.

10. Сроки проведения проверки устанавливаются в соответствии с приказом Министерства об утверждении ежегодного плана проведения плановых проверок.

Общий срок проведения проверки (с даты начала проверки и до даты составления акта по результатам проверки) не может превышать двадцать рабочих дней.

11. Результатом проверки является выявление факта (отсутствие факта) нарушения обязательных требований.

По результатам проверки осуществляется:

вручение (направление) акта проверки субъекту надзора;

выдача предписания об устранении выявленных нарушений субъекту надзора с указанием сроков их устранения;

принятие мер по контролю за устранением выявленных нарушений;

направление информации о нарушениях обязательных требований в органы, уполномоченные на возбуждение дела об административном правонарушении и в правоохранительные органы - о нарушениях обязательных требований, содержащих признаки преступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.08.2018 г.Черкесск № 212

О внесении изменения в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 10.07.2015 № 196 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета на грантовую поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы», постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 31.10.2013 № 358 «О государственной программе «Развитие сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики до 2020 года» Правительство Карачаево-Черкесской Республики

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

Внести в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 10.07.2015 № 196 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета на грантовую поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы» (в редакции постановлений Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 22.04.2016 № 104, от 09.02.2017 № 31, от 30.05.2017 № 147) следующее изменение:

приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики Э.П. БАЙЧОРОВ.

Приложение к постановлению Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 29.08.2018 № 212
«Приложение к постановлению Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 10.07.2015 № 196

П О Р Я Д О К
предоставления субсидий из республиканского бюджета на грантовую поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления из республиканского бюджета грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов в рамках реализации постановления Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы», постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 31.10.2013 № 358 «О государственной программе «Развитие сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики до 2020 года» (далее - государственная программа Карачаево-Черкесской Республики).

Предоставление грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов осуществляется на условиях софинансирования из федерального бюджета.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

грант на развитие материально-технической базы - средства, перечисляемые из бюджета Карачаево-Черкесской Республики сельскохозяйственному потребительскому кооперативу, для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с государственной программой Карачаево-Черкесской Республики, в целях развития на сельских территориях Карачаево-Черкесской Республики сельскохозяйственной потребительской кооперации (далее - грант);

развитие материально-технической базы - мероприятия, направленные на внедрение новых технологий и создание высокопроизводительных рабочих мест, строительство, реконструкцию, модернизацию или приобретение материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов, в том числе:

на строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке и подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки;

на приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, грибов и ягод, а также продуктов переработки указанной продукции, оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы (приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции). Перечень указанных оборудования и техники утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

на приобретение специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки. Перечень указанной техники утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

на уплату части взносов (не более 8 процентов общей стоимости предметов лизинга) по договорам лизинга оборудования и технических средств для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки и транспортировки сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, грибов и ягод, а также продуктов переработки указанной продукции;

сельскохозяйственный потребительский кооператив - сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив или потребительское общество (кооператив), действующие не менее 12 месяцев с даты его регистрации, осуществляющие деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, грибов и ягод, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющие не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооператива (кроме ассоциированного членства), не менее 70 процентов выручки которых формируется за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности указанной продукции (далее - кооператив).

Понятие «сельская местность» в настоящем Порядке означает сельские поселения, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр Карачаево-Черкесской Республики - г. Черкесск), городских поселений, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции.

Перечень сельских населенных пунктов и рабочих поселков, входящих в состав городских поселений или городских округов Карачаево-Черкесской Республики, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции, утвержден приложением 1 к настоящему Порядку.

3. Получателем гранта является кооператив, соответствующий условиям, установленным настоящим Порядком и прошедший конкурсный отбор в соответствии с его требованиями.

4. Повторное участие кооператива в реализации мероприятий по грантовой поддержке кооперативов для развития материально-технической базы возможно по истечении не менее одного года с момента полного освоения ранее предоставленного гранта.

5. Грант предоставляется на развитие материально-технической базы и должен быть использован получателем в течение 24 месяцев со дня поступления гранта на расчетный счет, открытый в российской кредитной организации, предназначенный для перечисления гранта.

6. Показателем результативности использования гранта является:

создание на каждые три миллиона рублей по одному новому постоянному рабочему месту в году получения гранта, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один грант;

прирост объема сельскохозяйственной продукции не менее чем на 10%, произведенной в кооперативе, к году, предшествующему году предоставления гранта.

7. Грант предоставляется на конкурсной основе кооперативу, который на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении гранта, одновременно отвечает следующим требованиям:

7.1. Регистрация, постановка на налоговый учет и осуществление производственной деятельности кооперативом в сельской местности Карачаево-Черкесской Республики в соответствии с Федеральным законом от 08.12.95 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации».

7.2. Отсутствие у кооператива неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

7.3. Кооператив не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

7.4. Кооператив не является получателем средств республиканского бюджета в виде грантовой поддержки на развитие материально-технической базы, либо при условии, что с даты полного освоения средств гранта прошло не менее 1 года.

7.5. У кооператива отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная задолженность перед республиканским бюджетом.

7.6. Кооператив не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%.

7.7. Членство кооператива в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов (далее - ревизионный союз).

8. Организатором проведения конкурсного отбора кооперативов (далее - конкурсный отбор) является Министерство сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики (далее - Министерство). Министерство своим приказом образует конкурсную комиссию по проведению конкурсного отбора (далее - конкурсная комиссия), утверждает состав конкурсной комиссии и положение о ней.

Конкурс объявляется приказом Министерства. Информация о месте и сроке приема конкурсной документации публикуется за 5 рабочих дней до начала приема документов в газете «День республики» и на официальном сайте Министерства в сети Интернет по адресу: http://mcxkchr.ru. Дополнительно в разделе – «Документы» > «Развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов» размещается информация:

о дате и времени начала и окончания приема заявок и документов;

сроки рассмотрения представленных заявок и документов;

почтовый и фактический адреса организатора конкурса для предоставления заявок и документов;

контакты сотрудников Министерства ответственных за прием документов;

график (режим) работы организатора конкурса;

перечень нормативных правовых актов регулирующих порядок проведения конкурса и порядок предоставления грантов;

требования к заявителям;

список обязательных для предоставления заявителем документов;

форма заявки.

Прием документов осуществляется в течение 10 рабочих дней с даты начала приема документов.

9. Для участия в конкурсном отборе кооператив, претендующий на получение гранта (далее - заявитель), представляет в Министерство следующие документы:

заявку на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

копии учредительных документов заявителя, заверенные руководителем заявителя;

документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя (в случае обращения с заявкой представителя заявителя);

справку о членстве заявителя в ревизионном союзе, подписанную руководителем ревизионного союза;

согласия членов и руководителя заявителя на обработку и передачу персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

бизнес-план;

план расходов по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

выписку из банковского счета, открытого в российской кредитной организации о наличии на данном счете средств, принадлежащих заявителю, в размере не менее 40% собственных средств от стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, заверенная российской кредитной организацией, выданная заявителю не ранее чем за 5 календарных дней до дня подачи заявки (представляется в случае, если софинансирование осуществляется за счет имеющихся у заявителя собственных средств);

положительное решение российской кредитной организации о предоставлении заемщику кредита для реализации бизнес-плана в размере не более 30% от стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, выданное заявителю не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки (представляется в случае привлечения заемных средств);

копию договоров лизинга, с приложением копий графиков уплаты лизинговых платежей, с указанием первоначальной стоимости предмета лизинга, суммы первоначального взноса и даты его уплаты, заверенные лизинговой компанией (в случае расходования гранта на цели, предусмотренные абзацем седьмым пункта 2 настоящего Порядка);

копию договоров (предварительных договоров), соглашений о поставках произведенной заявителем сельскохозяйственной продукции и продукции ее переработки, заверенных руководителем заявителя;

копию заключения ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о деятельности кооператива, заверенную председателем кооператива;

копию проектной документации (предоставляются в случае использования гранта на цели, предусмотренные абзацем четвертым пункта 2 настоящего Порядка), в том числе: копию положительного заключения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, копии проектной документации на объект капитального строительства (в случае если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным) и копии положительного заключения государственной экспертизы о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства;

копии документов, устанавливающих права пользования на земельный участок используемый кооперативом (свидетельство о праве собственности, договор аренды);

обязательство кооператива по исполнению условий соглашения о предоставления гранта, указанных в пункте 19 настоящего Порядка.

10. Министерство, с даты начала рассмотрения заявок, установленной в пункте 12 настоящего Порядка, запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия следующую информацию в отношении кооператива:

10.1. В Управлении Федеральной налоговой службы по Карачаево-Черкесской Республике:

сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год по форме (код формы по КНД 1110018), утвержденной Федеральной налоговой службой;

сведения об отсутствии (наличии) на дату подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц.

10.2. В Управлении Росреестра по Карачаево-Черкесской Республике:

выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества, содержащей сведения о правах на земельный участок (земельные участки).

11. Документы, представляемые заявителем, должны быть оформлены с учетом требований и по формам, утвержденным настоящим Порядком. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых им в Министерство документов и информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Окончание на 3-й стр.

Окончание. Начало на 2-й стр.

12. Министерство регистрирует заявки и приложенные к ним документы в порядке их поступления с присвоением входящего номера и даты поступления в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью Министерства.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки осуществляет рассмотрение представленных заявителем документов и принимает решение о допуске заявителя или отказе в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе, о чем в течение 5 рабочих дней письменно уведомляет заявителя.

Специалисты Министерства, ответственные за прием и проверку документов, определяются приказом Министерства.

13. Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсном отборе являются:

представление документов позже срока, указанного в извещении о проведении конкурсного отбора;

непредставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, либо наличие в них недостоверных сведений;

несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка.

14. Министерство предоставляет заявителю возможность в течение 5 рабочих дней со дня направления ему уведомления об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе, устранить замечания, указанные в данном уведомлении.

15. Заявителям, допущенным к участию в конкурсном отборе, направляется уведомление с указанием даты проведения конкурсного отбора.

16. Конкурсная комиссия рассматривает заявки и документы, проводит очное собеседование с претендентами на получение грантов (далее - претенденты), в рамках которого каждый из членов комиссии вправе задать вопрос претенденту, по итогам собеседования комиссия признает претендентов участниками Программы, определяет сумму гранта для каждого претендента.

При принятии решения о выделении кооперативу гранта конкурсная комиссия оценивает информацию, указанную в документах заявителя, по балльной системе оценки.

Критериями балльной оценки являются:

1) оценка эффективности представленного участником конкурсного отбора бизнес-плана по показателям окупаемости:

срок окупаемости до 2 лет - 3 балла;

срок окупаемости от 2 до 5 лет - 2 балла;

срок окупаемости более 5 лет - 1 балл;

2) наличие у участника конкурсного отбора земельных участков для осуществления деятельности, общей площадью не менее требуемой для реализации бизнес-плана:

имеется в собственности и/или аренде на срок 5 и более лет - 2 балла;

не имеется в собственности и/или аренде на срок 5 и более лет - 0 баллов;

3) наличие у участника конкурсного отбора производственных объектов для реализации бизнес-плана:

имеется(ются) в собственности и/или аренде на срок 5 и более лет - 2 балла;

не имеется в собственности и/или аренде на срок 5 и более лет - 0 баллов;

4) наличие у участника конкурсного отбора каналов сбыта сельскохозяйственной продукции:

собственная торговая сеть и (или) участие в системе государственных закупок - 3 балла;

иные организации розничной (оптовой) торговли и (или) перерабатывающие предприятия - 2 балла;

иные направления - 0 баллов;

5) наличие поставщиков сельскохозяйственной продукции, заинтересованных в ее заготовке и переработке участником конкурсного отбора, обеспечивающих поставку сырья (гарантийные письма, предварительные договоры):

в объеме не менее 50% от запланированного в бизнес-плане кооператива (потребительского общества) - 1 балл;

в объеме менее 50% от запланированного в бизнес-плане кооператива (потребительского общества) - 0 баллов;

6) наличие в бизнес-плане обязательств по приросту объемов производства (оказания услуг) в натуральных показателях:

свыше 10% - 2 балла;

10% - 0 баллов;

7) наличие в бизнес-плане обязательств по приросту выручки от реализации сельскохозяйственной продукции (оказания услуг):

более 4% ежегодно - 1 балл;

4% - 0 баллов;

8) подтверждение участником конкурсного отбора выполнения обязательств по обеспечению собственных средств для софинансирования гранта свыше предусмотренных подпунктом 19.3 пункта 19 настоящего Порядка:

свыше 60% затрат - 3 балла;

свыше 50 и не более 60% затрат - 2 балла;

свыше 40 и не более 50% затрат - 1 балл;

не более 40% затрат - 0 баллов;

9) деловая репутация участника конкурсного отбора за предыдущие три года по отношению к году подачи документов:

наличие сертификатов, грамот, наград региональных и федеральных конкурсов, выставок - 1 балл;

отсутствие сертификатов, грамот, наград региональных и федеральных конкурсов, выставок - 0 баллов.

Конкурсная комиссия определяет победителей (далее - получатели грантов) из числа претендентов и принимает решение о предоставлении заявителю гранта. Определение победителей осуществляется исходя из наибольшего количества набранных баллов с учетом даты регистрации заявки (в случае выбора между несколькими претендентами с идентичным количеством баллов отбор между такими претендентами производится в хронологическом порядке даты регистрации заявки), а также лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году.

По итогам конкурсного отбора оформляется протокол, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии и утверждается председателем конкурсной комиссии в тот же день.

Выписка из протокола по результатам конкурсного отбора в течение 5 рабочих дней с даты утверждения протокола, размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: httr://mcxkchr.ru, дополнительно в разделе – «Документы» > «Поддержка сельскохозяйственных потребительских кооперативов» в целях уведомления сельскохозяйственных потребительских кооперативов о результатах конкурсного отбора.

По итогам конкурсного отбора Министерство направляет заявителю уведомление о результатах конкурса, в течение 10 календарных дней заказным письмом с уведомлением о вручении.

17. Средства предоставляются заявителям из республиканского бюджета в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию соответствующего мероприятия, в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Министерству на эти цели в размерах, определяемых конкурсной комиссией, с учетом собственных средств получателя и его плана расходов, но не более максимальных размеров, указанных в абзаце втором настоящего пункта.

Максимальный размер гранта на развитие материально-технической базы на один кооператив не может превышать 70 млн рублей и не более 60% затрат на развитие материально-технической базы кооператива.

18. В случае использования гранта кооперативом на цели, не предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, или с нарушением сроков, соответствующие средства подлежат возврату в бюджет в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

19. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решения о результатах конкурсного отбора издает приказ о результатах конкурсного отбора и на его основании заключает с заявителями соглашения о предоставлении грантов по типовой форме, установленной Министерством финансов Карачаево-Черкесской Республики (далее - соглашение), содержащее следующие обязательные условия:

19.1. Согласие получателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления гранта.

19.2. Обязательство получателей гранта при заключении договоров (соглашений) с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), предусмотреть наличие в указанных договорах условия осуществления Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

19.3. Обязательное осуществление расходования средств гранта в соответствии с планом расходов, включающим расходы в разрезе наименований (статей), соответствующих целям установленным настоящим Порядком, в размерах не более 60% за счет бюджетных средств и не менее 40% за счет собственных средств кооператива, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10%.

19.4. Ответственность за нецелевое использование средств и нарушение условий соглашения.

19.5. Обязательство об осуществлении деятельности кооперативом на территории Карачаево-Черкесской Республики сроком не менее 5 лет после получения гранта.

19.6. Создание на каждые 3 млн. рублей по одному новому постоянному рабочему месту в году получения гранта, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один грант.

19.7. Сохранность созданных новых постоянных рабочих мест в течение не менее 5 лет.

19.8. Сохранность приобретенного за счет гранта имущества кооператива в течение не менее 5 лет.

19.9. Прирост объема сельскохозяйственной продукции не менее чем на 10%, произведенной в кооперативе, к году, предшествующему году предоставления гранта.

19.10. Включить имущество приобретенное с использованием гранта в неделимый фонд кооператива, использовать имущество приобретенное кооперативом с использованием гранта только в деятельности кооператива без права продажи, дарения, передачи в аренду, пользования другими лицами, обмена или взноса в виде пая, вклада или отчуждения иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет.

19.11. Представление полугодового отчета, до 10 числа месяца следующего за отчетным периодом:

отчета о целевом расходовании гранта по форме, утверждаемой Министерством;

выписку из расчетного счета кооператива о движении денежных средств по данному счету, заверенную кредитной организацией за отчётный период;

копии платежных документов, подтверждающих оплату расходов по плану расходов в размере не менее 40% за счет собственных и заемных средств, заверенные кооперативом (представляются по мере реализации плана расходов);

копии документов, подтверждающих целевое использование гранта по перечню документов, утвержденному Министерством, подтверждающих целевое использование гранта, предоставляемого из республиканского бюджета, заверенные кооперативом (представляются по мере целевого использования гранта).

19.12. Предоставление ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным, начиная с года, следующего за годом получения гранта, отчета о деятельности кооператива.

19.13. Не приобретать за счет полученных средств гранта иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

19.14. Ответственность за несоблюдение кооперативом условий соглашения, предусматривающая возврат гранта в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики.

19.15. Порядок и сроки возврата в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики средств в случае нарушения условий их получения, установления по результатам проверок фактов нарушения целей предоставления гранта и недостижения значений показателя результативности использования гранта.

19.16. Случаи возврата в текущем финансовом году кооперативом остатков суммы гранта, не использованных в отчетном финансовом году, по истечении срока, указанного в пункте 5 настоящего Порядка.

20. Ухудшение значений показателей результативности использования гранта, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления гранта оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов, а также в случае существенного сокращения размера гранта.

21. Министерство составляет заявки на предоставление объемов финансирования и реестр разассигнований в разрезе получателей грантов и представляет их в Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики в соответствии с утвержденным кассовым планом на текущий месяц для исполнения республиканского бюджета.

22. Возврату в республиканский бюджет подлежат гранты в случае нарушения условий его получения, установления по результатам проверок фактов нарушения целей предоставления гранта и не достижения значений показателя результативности использования гранта.

23. Возврат гранта осуществляется в следующем порядке:

Министерство в 10-дневный срок после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющего финансовый контроль, направляет кооперативу требование о возврате гранта в случаях, предусмотренных настоящим Порядком;

кооператив производит возврат гранта в объеме выявленных нарушений в течение 30 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате гранта;

при нарушении кооперативом срока возврата гранта Министерство принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

24. Министерство несет ответственность за осуществление расходов республиканского бюджета, направляемых на выплату грантов, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения кооперативами условий, целей и порядка предоставления гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку

П Е Р Е Ч Е Н Ь

сельских населенных пунктов и рабочих поселков, входящих в состав городских поселений или городских округов Карачаево-Черкесской Республики, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции

поселок городского типа Орджоникидзевский
поселок Малокурганный
поселок городского типа Эльбрусский
поселок Мара-Аягъы
рабочий поселок Медногорский
поселок городского типа Новый Карачай
поселок городского типа Правокубанский
рабочий поселок Ударный

Приложение 2 к Порядку

З А Я В К А

на получение грантовой поддержки сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы

Ознакомившись с условиями конкурсного отбора на получение грантовой поддержки сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы, заявитель _____

согласен представить на конкурс свой бизнес-план: _____

(полное наименование проекта)

для получения государственной поддержки.

Заявитель подтверждает, что вся информация, содержащаяся в заявке и в прилагаемых к ней документах, является подлинной и не возражает против допуска к ней всех заинтересованных лиц.

Перечень прилагаемых к заявке документов:

заверенные копии учредительных документов;

документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя (в случае обращения с заявкой представителя заявителя);

справка о членстве в ревизионном союзе;

согласия членов и руководителя на обработку и передачу персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

бизнес-план;

план расходов;

выписка из банковского счета;

положительное решение российской кредитной организации о предоставлении кредита;

копия договоров лизинга с приложениями (в случае расходования гранта на цели, предусмотренные абзацем седьмым пункта 2 настоящего Порядка);

заверенная копия договоров (предварительных договоров), соглашений о поставках произведенной заявителем сельскохозяйственной продукции и продукции ее переработки;

заверенная копия заключения ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о деятельности кооператива;

копия проектной документации с заключениями (предоставляются в случае использования гранта на цели, предусмотренные абзацем четвертым пункта 2 настоящего Порядка);

копия документов, устанавливающих права пользования на земельный участок используемый кооперативом (свидетельство о праве собственности, договор аренды);

обязательство кооператива по исполнению условий соглашения о предоставления гранта, указанных в пункте 19 настоящего Порядка.

Даю согласие на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации _____.

Председатель кооператива _____ «___»_____201__г.

Приложение 3 к Порядку

П Л А Н

расходов

№ п/п	Вид приобретаемого товара, имущества	Количество	Цена	Финансирование всего	средства гранта	собственные средства	заемные средства
1							
..							

_____ «___» _____ 201 __ г.

(ФИО, подпись)

МП

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.08.2018 г.Черкесск № 213

О внесении изменения в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 04.08.2008 № 330 «О спасательных службах на территории Карачаево-Черкесской Республики»

В соответствии с Указом Главы Карачаево-Черкесской Республики от 14.12.2015 № 278 «О передаче полномочий» Правительство Карачаево-Черкесской Республики

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

Внести в приложение к постановлению Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 04.08.2008 № 330 «О спасательных службах на территории Карачаево-Черкесской Республики» (в редакции постановлений Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 23.01.2009 № 12, от 04.10.2011 № 339, от 19.04.2013 № 136, от 04.07.2013 № 230, от 02.08.2016 № 198) следующее изменение:

в графе 3 пункта 12 приложения к постановлению слова «Министерство промышленности и торговли Карачаево-Черкесской Республики» заменить словами «Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Карачаево-Черкесской Республики».

Исполняющий обязанности Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики Э.П. БАЙЧОРОВ.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПРЕЗИДИУМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.08.2018 г.Черкесск № 111

Об утверждении Порядка взимания платы за сброс сточных вод и загрязняющих веществ в системы водоотведения населенных пунктов Карачаево-Черкесской Республики

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 31.12.95 № 1310 «О взимании платы за сброс сточных вод и загрязняющих веществ в системы канализации населенных пунктов», от 12.02.99 № 167 «Об утверждении Правил пользования системами коммунального водоснабжения и канализации в Российской Федерации», от 13.09.2016 № 913 «О ставках платы за негативное воздействие на окружающую среду и дополнительных коэффициентах» Президиум Правительства Карачаево-Черкесской Республики

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Порядок взимания платы за сброс сточных вод и загрязняющих веществ в системы водоотведения населенных пунктов Карачаево-Черкесской Республики согласно приложению.

2. Министерству строительства и жилищно-коммунального хозяй-ства Карачаево-Черкесской Республики разместить на сайте Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Карачаево-Черкесской Республики настоящее постановление в 2 недельный срок со дня его официального вступления в силу.

3. Признать утратившими силу постановления Президиума Правительства Карачаево-Черкесской Республики:

от 11.05.96 № 137 «О взимании платы за сброс сточных вод и загрязняющих веществ в системы канализации населенных пунктов Карачаево-Черкесской Республики»;

от 02.04.2003 № 48 «О внесении изменений в постановление Президиума Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 11.05.96 № 137 «О взимании платы за сброс сточных вод и загрязняющих веществ в системы канализации населенных пунктов Карачаево-Черкесской Республики»;

от 30.01.2007 № 16 «О внесении изменений в постановление Президиума Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 11.05.96 № 137 «О взимании платы за сброс сточных вод и загрязняющих веществ в системы канализации населенных пунктов Карачаево-Черкесской Республики»;

от 14.01.2010 № 1 «О внесении изменений в постановление Президиума Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 11.05.96 № 137 «О взимании платы за сброс сточных вод и загрязняющих веществ в системы канализации населенных пунктов Карачаево-Черкесской Республики».

4. Положения настоящего постановления распространяются на отношения, возникшие в период с даты вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 13.09.2016 № 913 «О ставках платы за негативное воздействие на окружающую среду и дополнительных коэффициентах».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего жилищно-коммунальное хозяйство.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики Э.П. БАЙЧОРОВ.

Приложение к постановлению Президиума Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 29.08.2018 № 111

П О Р Я Д О К

взимания платы за сброс сточных вод и загрязняющих веществ в системы водоотведения населенных пунктов Карачаево-Черкесской Республики

1. Настоящий Порядок регулирует механизм взимания платы организациями водопроводного-канализационного хозяйства, осуществляющими прием сточных вод и загрязняющих веществ в системы водоотведения населенных пунктов Карачаево-Черкесской Республики, за сброс сточных вод и загрязняющих веществ (плата за сверхнормативный сброс загрязняющих веществ) с предприятий и организаций, индивидуальных предпринимателей и иных лиц (за исключением товариществ собственников жилья, управляющих организаций, жилищно-строительных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов, связанных с обеспечением предоставления собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме или жилом доме коммунальных услуг по холодному водоснабжению, водоотведению), отвечающих за водоотведение сточных вод в системы водоотведения населенных пунктов Карачаево-Черкесской Республики и предусматривает меры экономического воздействия за ущерб, наносимый окружающей среде.

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

нормативы водоотведения по составу сточных вод - предельно допустимые показатели (концентрация) состава сточных вод абонентов, сбрасываемых в централизованную систему водоотведения населенных пунктов Карачаево-Черкесской Республики (далее - централизованные системы водоотведения), установленные органами местного самоуправления муниципальных образований;

организация водопроводно-канализационного хозяйства (далее - организация ВКХ) юридическое лицо, осуществляющее эксплуатацию централизованных систем водоотведения, отдельных объектов таких систем.

3. Плата за сброс сточных вод и загрязняющих веществ (плата за сверхнормативный сброс загрязняющих веществ) является мерой экономического воздействия за ущерб, наносимый окружающей среде при их сбросе в системы водоотведения населенных пунктов Карачаево-Черкесской Республики, а также мерой стимулирования абонентов к повышению ответственности и снижению нагрузки на водные объекты.

4. Сточные воды, отводимые в системы водоотведения населенного пункта, должны соответствовать нормативам водоотведения по составу сточных вод.

5. Абоненты обеспечивают соблюдение нормативов водоотведения по составу сточных вод, а также обеспечивают беспрепятственный доступ представителей организации ВКХ к местам отбора проб в соответствии с действующим законодательством.

6. На период, необходимый абоненту для выполнения согласованных с организацией ВКХ мероприятий по сокращению сверхнормативного сброса сточных вод и загрязняющих веществ, организацией ВКХ может устанавливаться абоненту временные условия приема (далее - ВУП) сточных вод, при наличии у абонента плана мероприятий по сокращению сбросов сточных вод и загрязняющих веществ.

7. Плата за сброс сточных вод и загрязняющих веществ в системы водоотведения подразделяется на:

плату за превышение допустимой концентрации загрязняющих веществ, при сбросе сточных вод в систему водоотведения (плата за сверхнормативный сброс загрязняющих веществ);

плату за сброс сточных вод и загрязняющих веществ в соответствии с ВУП сточных вод;

плату за превышение нормативов водоотведения по составу сточных вод, нарушение ВУП сточных вод.

8. Расчет платы за превышение допустимой концентрации загрязняющих веществ при сбросе сточных вод в систему водоотведения производится по формуле:

$П = [(ФКi - ДКi) \times Ni] \times Qнс \times 25 \times 10^{-6}$,

где:

П - плата за превышение допустимой концентрации загрязняющих веществ при сбросе в систему водоотведения сточных вод (плата за сверхнормативный сброс загрязняющих веществ) рублей;

ФКi - фактическая концентрация i-го загрязняющего вещества, зафиксированная в контрольной пробе сточных вод абонента, отобранная организацией водопроводно-канализационного хозяйства на конкретном канализационном выпуске, мг/дм^3 (при наличии у абонента нескольких канализационных выпусков в систему водоотведения и при отсутствии на них приборов учета сточных вод значение ФКi определяется как усредненное значение концентрации загрязняющего вещества по канализационным выпускам, на которых было зафиксировано превышение допустимых концентраций), мг/дм;

ДКi - нормативная (допустимая) концентрация i-го загрязняющего вещества, предусмотренная нормативами водоотведения по составу сточных вод, мг/дм^3;

Ni - ставка платы за сброс i-го загрязняющего вещества, установленная постановлением Правительства Российской Федерации от 13.09.2016 № 913 «О ставках платы за негативное воздействие на окружающую среду и дополнительных коэффициентах», рублей/т;

Qнс - объем сточных вод за календарный месяц, в котором зафиксировано превышение допустимых концентраций, сброшенных абонентом через канализационный выпуск, определенный по показаниям прибора учета сточных вод, либо при отсутствии прибора учета в соответствии Правилами организации коммерческого учета воды, сточных вод;

25 - повышающий коэффициент за сброс загрязняющих веществ;

10^{-6} - коэффициент перевода мг/дм^3 в т/м^3.

9. Расчет платы за сброс сточных вод и загрязняющих веществ в соответствии с ВУП сточных вод производится по формуле:

$Пвуп = [(ВУПi - ДКi) \times Ni] \times Qнс \times 5 \times 10^{-6}$,

где:

Пвуп - плата за сброс сточных вод и загрязняющих веществ в соответствии с ВУП сточных вод, рублей;

ВУПi - концентрация i-го загрязняющего вещества в соответствии с ВУП сточных вод, мг/дм^3;

ДКi - нормативная (допустимая) концентрация i-го загрязняющего вещества, предусмотренная нормативами водоотведения по составу сточных вод, мг/дм^3;

Ni - ставка платы за сброс i-го загрязняющего вещества, установленная постановлением Правительства Российской Федерации от 13.09.2016 № 913 «О ставках платы за негативное воздействие на окружающую среду и дополнительных коэффициентах», рублей /т;

Qнс - объем сточных вод за календарный месяц, в котором зафиксировано превышение допустимых концентраций, сброшенных абонентом через канализационный выпуск, определенный по показаниям прибора учета сточных вод, либо при отсутствии прибора учета в соответствии с Правилами организации коммерческого учета воды;

5 - повышающий коэффициент за сброс загрязняющих веществ в пределах ВУП;

10^{-6} - коэффициент перевода мг/дм^3 в т/м^3.

10. Расчет платы за превышение нормативов водоотведения по составу сточных вод, нарушение ВУП сточных вод производится по формуле:

$Пнс = [(ФКi - ВУПi) \times Ni] \times Qнс \times 5 \times 10^{-6} \times Кп$,

где:

Пнс - плата за превышение нормативов водоотведения по составу сточных вод, нарушение ВУП сточных вод, рублей;

ФКi - фактическая концентрация i-го загрязняющего вещества, зафиксированная в контрольной пробе сточных вод абонента, отобранная организацией водопроводно-канализационного хозяйства на конкретном канализационном выпуске, мг/дм^3 (при наличии у абонента нескольких канализационных выпусков в систему водоотведения и при отсутствии на них приборов учета сточных вод значение ФКi определяется как усредненное значение концентрации загрязняющего вещества по канализационным выпускам, на которых было зафиксировано превышение допустимых концентраций), мг/дм^3;

ВУПi - концентрация i-го загрязняющего вещества в соответствии с ВУП сточных вод, мг/дм^3;

Ni -ставка платы за сброс i-го загрязняющего вещества, установленная постановлением Правительства Российской Федерации от 13.09.2016 № 913 «О ставках платы за негативное воздействие на окружающую среду и дополнительных коэффициентах», рублей /т;

Qнс - объем сточных вод за календарный месяц, в котором зафиксировано превышение допустимых концентраций, сброшенных абонентом через канализационный выпуск, определенный по показаниям прибора учета сточных вод, либо при отсутствии прибора учета в соответствии с Правилами организации коммерческого учета воды, м^3;

5 - повышающий коэффициент за превышение нормативов водоотведения по составу сточных вод;

10^{-6} - коэффициент перевода мг/дм^3 в т/м^3;

Кп - повышающий коэффициент за нарушение ВУП сточных вод - равный 5 (пяти).

11. Контроль за соблюдением абонентами установленных нормативов водоотведения осуществляется организацией ВКХ путем отбора проб сточных вод в контрольных канализационных колодцах и септиках (смешанная проба) в соответствии с действующим законодательством.

12. Взимание платы организациями ВКХ с абонентов за услуги по приему сточных вод и загрязняющих веществ в системы водоотведения, осуществляется ежемесячно на основании результатов анализов контрольных проб сточных вод. Оплата производится абонентом на основании счетов, выставляемых организацией ВКХ, осуществляющей водоотведение, в течение 10 дней со дня выставления счета.

13. Объем сбрасываемых абонентами сточных вод определяется по фактически зарегистрированному объему приборами учета, а при отсутствии приборов учета - расчетным методом.

14. Внесение платы за сброс сточных вод и загрязняющих веществ не освобождает абонента от возмещения в полном объеме прямого ущерба сетям и сооружениям водоотведения при возникновении аварий, а также вреда, причиненного окружающей среде, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. За превышение нормативов загрязняющих веществ в отношении территорий и объектов, находящихся под особой охраной в соответствии с федеральными законами, ставки платы применяются с использованием дополнительного повышающего коэффициента 2.

16. При повторном нарушении в течение года с момента совершения предыдущего нарушения по тому же показателю (веществу, материалу, отходу, сточных вод) ставки платы за сброс сточных вод и загрязняющих веществ применяются с использованием коэффициента экологической значимости равного 2, а при последующих нарушениях в течение года - применяются с использованием коэффициента экологической значимости равного 3.

17. При сбросе абонентами сточных вод, оказывающих негативное воздействие на работу централизованной системы водоотведения (канализации), абоненты дополнительно осуществляют компенсацию расходов организации водопроводно-канализационного хозяйства в порядке, установленном разделом VII Правил холодного водоснабжения и водоотведения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

18. Взимание платы с абонентов за сброс сточных вод и загрязняющих веществ в централизованные системы водоотведения в пределах нормативов водоотведения по составу сточных вод производится за фактический объем сточных вод по тарифам организации ВКХ на водоотведение.

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
30 августа 2018 года № 53/275-6 г. Черкесск
Об изменении состава Территориальной избирательной комиссии по Хабезскому району

Рассмотрев заявление Кятова Ш.Д. о сложении полномочий члена Территориальной избирательной комиссии по Хабезскому району с правом решающего голоса и документы, представленные Карачаево-Черкесским региональным отделением Всероссийской политической партии «Единая Россия» по внесению кандидатуры Кохова Х.М. в состав Территориальной избирательной комиссии по Хабезскому району, на основании заключения рабочей группы Избирательной комиссии Карачаево-Черкесской Республики по приему предложений в состав территориальных избирательных комиссий и в резерв составов участковых избирательных комиссий на территории Карачаево-Черкесской Республики от 28.08.2018, в соответствии со статьей 5, частью 1 пункта 7 статьи 15 Закона Карачаево-Черкесской Республики от 10.06.2003г. №29-РЗ «О территориальной избирательной комиссии города, района Карачаево-Черкесской Республики» Избирательная комиссия Карачаево-Черкесской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Окончание на 4-й стр.

Окончание. Начало на 3-й стр.

1. Освободить Кятова Шамали Догужеевича, выдвинутого Карачаево-Черкесским региональным отделением Всероссийской политической партии «Единая Россия», от обязанностей члена Территориальной избирательной комиссии по Хабезскому району с правом решающего голоса.

2. Назначить членом Территориальной избирательной комиссии по Хабезскому району с правом решающего голоса Кохова Хасамбия Мухарбиевича, 08.04.1971 г.р., образование высшее, временно неработающего, выдвинутого Карачаево-Черкесским региональным отделением Всероссийской политической партии «Единая Россия».

3. Направить настоящее постановление в Территориальную избирательную комиссию по Хабезскому району, опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Избирательной комиссии Карачаево-Черкесской Республики.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Избирательной комиссии Карачаево-Черкесской Республики Калашникову Т.П.

Председатель Л. Х. АБАЗАЛИЕВА.
Секретарь А. В. ЗИЗДОК.

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
30 августа 2018 года № 53/276-6 г.Черкесск

Об изменении состава Территориальной избирательной комиссии по городу Черкесску

Рассмотрев заявление Чебоксаровой Т.А. о сложении полномочий члена Территориальной избирательной комиссии по городу Черкесску с правом решающего голоса и документы, представленные Карачаево-Черкесским региональным отделением Всероссийской политической партии «Единая Россия» по внесению кандидатуры Бородиной Ж.А. в состав Территориальной избирательной комиссии по городу Черкесску, на основании заключения рабочей группы Избирательной комиссии Карачаево-Черкесской Республики по приему предложений в состав территориальных избирательных комиссий и в резерв составов участковых избирательных комиссий на территории Карачаево-Черкесской Республики от 28.08.2018, в соответствии со статьей 5, частью 1 пункта 7 статьи 15 Закона Карачаево-Черкесской Республики от 10.06.2003 г. №29-РЗ «О территориальной избирательной комиссии города, района Карачаево-Черкесской Республики» Избирательная комиссия Карачаево-Черкесской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Освободить Чебоксарову Татьяну Александровну, выдвинутую Карачаево-Черкесским региональным отделением Всероссийской политической партии «Единая Россия», от обязанностей члена Территориальной избирательной комиссии по городу Черкесску с правом решающего голоса.

2. Назначить членом Территориальной избирательной комиссии по городу Черкесску с правом решающего голоса Бородину Жанну Алексеевну, 24.06.1999 г.р., образование среднее специальное, выдвинутую Карачаево-Черкесским региональным отделением Всероссийской политической партии «Единая Россия».

3. Направить настоящее постановление в Территориальную избирательную комиссию по городу Черкесску, опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Избирательной комиссии Карачаево-Черкесской Республики.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Избирательной комиссии Карачаево-Черкесской Республики Калашникову Т.П.

Председатель Л. Х. АБАЗАЛИЕВА.
Секретарь А. В. ЗИЗДОК.

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
30 августа 2018 года № 53/277-6 г. Черкесск

Об освобождении Батова Р.Х. от обязанностей члена Территориальной избирательной комиссии по Хабезскому району с правом решающего голоса

Рассмотрев личное заявление Батова Р.Х. о сложении полномочий члена Территориальной избирательной комиссии по Хабезскому району с правом решающего голоса, в соответствии с пунктом 11 статьи 29 Федерального закона от 12 июня 2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и частью 1 пункта 7 статьи 15 Закона Карачаево-Черкесской Республики от 10.06.2003 №29-РЗ «О территориальной избирательной комиссии города, района Карачаево-Черкесской Республики» Избирательная комиссия Карачаево-Черкесской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Освободить Батова Рустама Хезировича, выдвинутого предыдущим составом Территориальной избирательной комиссии по Хабезскому району, от полномочий члена Территориальной избирательной комиссии по Хабезскому району с правом решающего голоса.

2. Объявить о приеме предложений в состав Территориальной избирательной комиссии по Хабезскому району от субъектов выдвижения, предусмотренных пунктом 6 статьи 26 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», в течение 10 дней с даты опубликования данного постановления.

3. Направить настоящее постановление в Территориальную избирательную комиссию по Хабезскому району, опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Избирательной комиссии Карачаево-Черкесской Республики.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Избирательной комиссии Карачаево-Черкесской Республики Калашникову Т.П.

Председатель Л. Х. АБАЗАЛИЕВА.
Секретарь А. В. ЗИЗДОК.

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
30 августа 2018 года № 53/278-6 г.Черкесск

О назначении председателя Территориальной избирательной комиссии по Ногайскому району

В соответствии с пунктом 7 статьи 28 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 1 статьи 12 Закона Карачаево-Черкесской Республики «О территориальной избирательной комиссии города, района Карачаево-Черкесской Республики», на основании протокола счетной комиссии о результатах тайного голосования по выборам председателя Территориальной избирательной комиссии по городу Черкесску Избирательная комиссия Карачаево-Черкесской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить председателем Территориальной избирательной комиссии по Ногайскому району Алакаеву Марию Юрьевну, 21.08.1985 года рождения, образование высшее.

2. Председателю Территориальной избирательной комиссии по Ногайскому району Алакаевой Марии Юрьевне приступить к исполнению обязанностей с 31 августа 2018 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации, разместить на официальном сайте Избирательной комиссии Карачаево-Черкесской Республики и направить в Территориальную избирательную комиссию по Ногайскому району.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Избирательной комиссии Карачаево-Черкесской Республики Калашникову Т.П.

Председатель Л. Х. АБАЗАЛИЕВА.
Секретарь А. В. ЗИЗДОК.

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
30 августа 2018 года № 53/280-6 г. Черкесск

О возложении полномочий председателя Территориальной избирательной комиссии по Зеленчукскому району

В связи с длительной болезнью председателя Территориальной избирательной комиссии по Зеленчукскому району Дотдаева А-А.М., невозможностью исполнения обязанностей председателя заместителем председателя Территориальной избирательной комиссии по Зеленчукскому району Мишуринским А.В. и необходимостью проведения выборной кампании Избирательная комиссия Карачаево-Черкесской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. На период подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления в единый день голосования 9 сентября 2018 года полномочия председателя Территориальной избирательной комиссии по Зеленчукскому району возложить на члена Территориальной избирательной комиссии по Зеленчукскому району с правом решающего голоса Дотдаева Магомета Сеит-Мазановича.

2. Направить настоящее постановление в Территориальную избирательную комиссию по Зеленчукскому району, опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Избирательной комиссии Карачаево-Черкесской Республики.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Избирательной комиссии Карачаево-Черкесской Республики Калашникову Т.П.

Председатель Л. Х. АБАЗАЛИЕВА.
Секретарь А. В. ЗИЗДОК.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ В 2019 ГОДУ НА ТЕРРИТОРИИ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КАДАСТРОВОЙ ОЦЕНКИ

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» Министерством имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики, являющимся уполномоченным органом субъекта Российской Федерации по вопросам государственной кадастровой оценки объектов недвижимости на территории Карачаево-Черкесской Республики, принято распоряжение от 28.08.2018 № 498 «О проведении государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов на территории Карачаево-Черкесской Республики в 2019 году».

Государственная кадастровая оценка объектов недвижимости будет проводиться Карачаево-Черкесским республиканским государственным бюджетным учреждением «Республиканский кадастровый центр» (КЧРГБУ «Республиканский кадастровый центр»).

В рамках подготовительных работ к проведению государственной кадастровой оценки, в целях сбора и обработки информации, необходимой для определения кадастровой стоимости, правообладатели объектов недвижимости вправе предоставить в КЧРГБУ «Республиканский кадастровый центр» декларации о характеристиках соответствующих объектов недвижимости, согласно приложению к настоящему извещению.

Декларацию можно подать с 01.10.2018 по 28.12.2018 следующими способами:

- в форме электронного документа, отправив на электронный адрес: kchrgburkts@mail.ru;
- почтовым отправлением с уведомлением о вручении в адрес дополнительного офиса КЧРГБУ «Республиканский кадастровый центр»: 369000, г.Черкесск, ул.Советская, 62;
- непосредственно при личном обращении в дополнительный офис КЧРГБУ «Республиканский кадастровый центр», расположенный по адресу: г.Черкесск, ул.Советская, 62, с 9:00 до 13:00 ежедневно, кроме субботы и воскресенья.

Телефоны для справок: 8(8782) 25-00-22, 26-74-30.

Декларация предоставляется в отношении одного объекта недвижимости на русском языке, на бумажном носителе, заполняется разборчиво от руки печатными буквами шариковой ручкой с чернилами черного либо синего цвета или с использованием технических средств, или в форме электронного документа без сокращений слов, аббревиатур, исправлений, подчисток или иных помарок.

Порядок рассмотрения декларации о характеристиках объекта недвижимости, в том числе ее формы, утверждены Приказом Минэкономразвития России от 27.12.2016 № 846.

Важно: Перед подачей Декларации рекомендуем ознакомиться со сведениями в отношении объекта недвижимости, содержащимися в Едином государственном реестре объектов недвижимости (ЕГРН) и представленными на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии https://rosreestr.ru.

Декларация о характеристиках объекта недвижимости*(1)

№ п/п	Наименование характеристики		Значение, описание
1		Основные характеристики	
1.1	Вид объекта недвижимости		
	Земельный участок	Сооружение	Единый недвижимый комплекс
	Здание (нежилое, жилое, многоквартирный дом, жилое строение)	Машино-место	Предприятие как имущественный комплекс
	Помещение (жилое, нежилое)	Объект незавершенного строительства	Иное: (указать вид объекта недвижимости, если он не поименован выше)
1.2	Кадастровый номер объекта недвижимости		
2		Сведения о собственнике	
2.1	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, наименование юридического лица		
2.2	Почтовый адрес		
2.3	Адрес электронной почты, телефон		
3		Сведения о заявителе*(2)	
3.1	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, наименование юридического лица		
3.2	Почтовый адрес		
3.3	Адрес электронной почты, телефон		
4		Сведения о представителе заявителя	
4.1	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, наименование юридического лица		
4.2	Реквизиты (номер и дата) документа, удостоверяющего полномочия представителя		
4.3	Почтовый адрес		
4.4	Адрес электронной почты, телефон		
5		Сведения о характеристиках земельного участка*(3)	
5.1	Основные характеристики		
5.1.1	Категория земель		
5.1.2	Вид разрешенного использования		
5.1.3	Адрес		
5.1.4	Описание местоположения		
5.2		Количественные характеристики	
5.2.1	Площадь		
5.3		Качественные характеристики	
5.3.1	Фактическое использование		
5.3.2	Сведения о лесах, водных объектах и об иных природных объектах, расположенных в пределах земельного участка		
5.3.3	Сведения о том, что земельный участок полностью или частично расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории или территорий, на которых расположены объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, включая ограничения по использованию земельного участка, установленные для такой зоны или территории		
5.3.4	Сведения о том, что земельный участок расположен в границах особо охраняемой природной территории, охотничьих угодий, лесничеств, лесопарков		
5.3.5	Расположение земельного участка (в том числе удаленность земельного участка) относительно автомобильных дорог федерального, регионального или межмуниципального, местного значения, частных автомобильных дорог, их наименование		
5.3.6	Тип покрытия (асфальт, бетон, улучшенное грунтовое покрытие, грунтовое покрытие, без покрытия и прочее) подъездного пути к земельному участку (в том числе удаленность земельного участка)		
5.3.7	Расположение земельного участка (в том числе удаленность земельного участка) относительно водных объектов (море, река, озеро, пруд, затопленный карьер и прочее) их наименование и тип		
5.3.8	Расположение земельного участка (в том числе удаленность земельного участка) относительно рекреационной зоны (лесной массив, парковая зона, заповедная зона и прочее), ее наименование и тип		
5.3.9	Сведения о вхождении земельного участка в состав единого недвижимого комплекса (ЕНК) или предприятия как имущественного комплекса (в том числе кадастровый номер ЕНК, предприятия как имущественного комплекса)		
5.3.10	Описание коммуникаций (электроснабжение, газоснабжение, водоснабжение, теплоснабжение, канализация), в том числе их удаленность от земельного участка		
5.4	Характеристики зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, расположенных на земельном участке		
5.4.1	Вид объекта недвижимости		
5.4.2	Кадастровый номер		
5.4.3	Назначение здания (нежилое, жилое, многоквартирный дом, жилое строение), помещения (жилое (квартира, комната), нежилое), ЕНК, предприятия как имущественного комплекса, объекта незавершенного строительства, иного вида объекта недвижимости		
5.4.4	Наименование зданий, сооружений		
5.4.5	Вид разрешенного использования зданий, сооружений		
5.4.6	Площадь зданий, сооружений		
5.4.7	Количество этажей, в том числе подземных этажей, зданий или сооружений (при наличии этажности у зданий или сооружений)		
5.4.8	Материал наружных стен зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства		
5.4.9	Год ввода в эксплуатацию расположенных на земельном участке зданий или сооружений по завершении их строительства либо год завершения строительства таких объектов сооружений не предусматривается		
5.4.10	Дата окончания проведения капитального ремонта (реконструкции) зданий, сооружений		
5.5	Иное		
6	Сведения о характеристиках здания, сооружения, помещения, машино-места, объекта незавершенного строительства, единого недвижимого комплекса, предприятия как имущественного комплекса, иного вида объектов недвижимости*(4)		
6.1		Основные характеристики	
6.1.1	Назначение здания (нежилое, жилое, многоквартирный дом, жилое строение), помещения (жилое (квартира, комната), нежилое), ЕНК, предприятия как имущественного комплекса, объекта незавершенного строительства, иного вида объекта недвижимости		
6.1.2	Вид разрешенного использования, если объектом недвижимости является здание, сооружение, помещение		
6.1.3	Адрес		
6.1.4	Описание местоположения		
6.1.5	Кадастровые номера помещений, машино-мест, расположенных в здании или сооружении, если объектом недвижимости является здание или сооружение		
6.1.6	Кадастровые номера земельных участков, в пределах которых расположены здание, помещение, машино-место, сооружение, объект незавершенного строительства, ЕНК, предприятие как имущественный комплекс, иной вид объекта недвижимости		
6.1.7	Кадастровый номер квартиры, в которой расположена комната, если объектом недвижимости является комната		
6.1.8	Сведения о вхождении здания, сооружения, помещения, машино-места, объекта незавершенного строительства в состав ЕНК или предприятия как имущественного комплекса (в том числе кадастровый номер ЕНК, предприятия как имущественного комплекса), если объектом недвижимости является здание, сооружение, помещение, машино-место, объект незавершенного строительства		
6.1.9	Кадастровые номера объектов недвижимости, входящих в состав ЕНК, если объектом недвижимости является единый недвижимый комплекс или кадастровые номера объектов недвижимости, входящих в состав предприятия как имущественного комплекса, если объектом недвижимости является предприятие как имущественный комплекс и в его состав входят объекты недвижимости		
6.1.10	Сведения о включении объекта недвижимости в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации		
6.2		Количественные характеристики	
6.2.1	Площадь (здания, помещения, машино-места, сооружения), основная характеристика (сооружения), проектируемая основная характеристика (объект незавершенного строительства)		
6.2.2	Количество этажей, в том числе подземных этажей, если объектом недвижимости является здание или сооружение (при наличии этажности у здания или сооружения)		
6.2.3	Номер этажа здания или сооружения, на котором расположено помещение или машино-место, для помещений или машино-мест		
6.3		Качественные характеристики	
6.3.1	Фактическое использование		
6.3.2	Наименование, если объектом недвижимости являются здания, сооружения, помещения, машино-место, ЕНК, предприятие как имущественный комплекс		
6.3.3	Материал наружных стен, если объектом недвижимости является здание, сооружение, объект незавершенного строительства		
6.3.4	Год ввода в эксплуатацию здания или сооружения по завершении его строительства либо год завершения строительства таких объектов недвижимости, если в соответствии с федеральным законом выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию не предусматривается, если объектом недвижимости является здание или сооружение		
6.3.5	Дата окончания проведения капитального ремонта (реконструкции), если объектом недвижимости является здание или сооружение		
6.3.6	Сведения о том, что помещение предназначено для обслуживания всех остальных помещений и (или) машино-мест в здании, сооружении или о том, что такое помещение относится к имуществу общего пользования в многоквартирном доме, если объектом недвижимости является помещение		
6.3.7	Линия застройки, если объектом недвижимости является здание, сооружение или объект незавершенного строительства		
6.3.8	Наличие коммуникаций (электроснабжение, газоснабжение, водоснабжение, теплоснабжение, канализация)		
6.4	Характеристики земельных участков, на которых расположено здание, сооружение, объект незавершенного строительства, единый недвижимый комплекс, предприятие как имущественный комплекс, иной вид объекта недвижимости		
6.4.1	Кадастровый номер		
6.4.2	Категория земель		
6.4.3	Вид разрешенного использования		
6.4.4	Площадь		
6.4.5	Фактическое использование		
6.4.6	Сведения о лесах, водных объектах и об иных природных объектах, расположенных в пределах земельного участка		
6.4.7	Сведения о том, что земельный участок полностью или частично расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории или территорий, на которых расположены объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, включая ограничения по использованию земельного участка, установленные для такой зоны или территории		
6.4.8	Сведения о том, что земельный участок расположен в границах особо охраняемой природной территории, охотничьих угодий, лесничеств, лесопарков		
6.4.9	Расположение земельного участка (в том числе удаленность земельного участка) относительно автомобильных дорог федерального, регионального или межмуниципального, местного значения, частных автомобильных дорог, их наименование		
6.4.10	Тип покрытия (асфальт, бетон, улучшенное грунтовое покрытие, грунтовое покрытие, без покрытия и прочее) подъездного пути к земельному участку (в том числе удаленность земельного участка)		
6.4.11	Расположение земельного участка (в том числе удаленность земельного участка) относительно водных объектов (море, река, озеро, пруд, затопленный карьер и прочее), их наименование и тип		
6.4.12	Расположение земельного участка (в том числе удаленность земельного участка) относительно рекреационных зон (лесной массив, парковая зона, заповедная зона и прочее), ее наименование и тип		
6.4.13	Наличие коммуникаций (электроснабжение, газоснабжение, водоснабжение, теплоснабжение, канализация), в том числе удаленность земельного участка		
6.5	Характеристики здания, сооружения, в котором расположено помещение, машино-место		
6.5.1	Вид объекта недвижимости		
6.5.2	Кадастровый номер		
6.5.3	Сведения о вхождении здания, сооружения, в состав ЕНК или предприятия как имущественного комплекса (в том числе кадастровый номер)		
6.5.4	Вид разрешенного использования		
6.5.5	Назначение		
6.5.6	Наименование		
6.5.7	Площадь (здания, помещения, машино-место, сооружение), основная характеристика (сооружения)		
6.5.8	Количество этажей, в том числе подземных этажей (при наличии этажности у здания или сооружения)		
6.5.9	Фактическое использование		
6.5.10	Материал наружных стен		
6.5.11	Год ввода в эксплуатацию здания или сооружения по завершении его строительства либо год завершения строительства таких объектов недвижимости, если в соответствии с федеральным законом выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию не предусматривается для здания или сооружения		
6.5.12	Дата окончания проведения капитального ремонта (реконструкции)		
6.5.13	Наличие коммуникаций (электроснабжение, газоснабжение, водоснабжение, теплоснабжение, канализация), в том числе удаленность земельного участка		
6.5.14	Линия застройки		
6.6	Иное		
7.	Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей декларации, подтверждаю		

_____ _____ _____
(подпись) (фамилия имя отчество (последнее - при наличии) (дата)

8. Согласие на обработку персональных данных

КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЕ РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КАДАСТРОВЫЙ ЦЕНТР»

_____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных)

_____
(адрес места жительства субъекта персональных данных)

_____
(документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных, его серия и номер, дата выдачи и выдавший орган)

Подтверждаю согласие на обработку моих персональных данных, предусмотренную пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»*(5), в целях рассмотрения декларации о характеристиках объекта недвижимости бюджетным учреждением, наделенным полномочиями, связанными с определением кадастровой стоимости, созданным субъектом Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 г. N 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке»*(6).

Мне известно, что настоящее согласие действует бессрочно и что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

_____ _____ _____
(подпись) (фамилия имя отчество (последнее - при наличии) (дата)

9. Приложение (любые материалы, подтверждающие информацию, содержащуюся в настоящей декларации)

10. Дата, по состоянию на которую представляется информация об объекте недвижимости

*(1) Декларация предоставляется в отношении одного объекта недвижимости на русском языке, на бумажном носителе, заполняется разборчиво от руки печатными буквами шариковой ручкой с чернилами черного либо синего цвета или с использованием технических средств, или в форме электронного документа без сокращений слов, аббревиатур, исправлений, подчисток или иных помарок.

Информация в строках декларации указывается при ее наличии. Если значения, описания не значатся, ставится прочерк.

*(2) Раздел N 3 при подаче декларации собственником не заполняется.

*(3) Раздел N 5 при подаче декларации заполняется в отношении земельного участка.

*(4) Раздел N 6 при подаче декларации заполняется в отношении здания, сооружения, помещения, машино-места, объекта незавершенного строительства, ЕНК, предприятия как имущественного комплекса, иного вида объектов недвижимости.

*(5) Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2011, N 31, ст. 4701.

*(6) Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, N 27, ст. 4170.

И. о. министра Р. Л. АГИРБОВ.

Все опубликованные законы, указы Главы КЧР, постановления, другие законодательно-нормативные акты размещены на сайте Федерального Регистра нормативно-правовых актов КЧР.

УЧРЕДИТЕЛИ - Народное Собрание КЧР, Правительство КЧР.

Главный редактор Е. В. КРАТОВ.

ЮР РЕСПУБЛИКИ

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:
369000, г. Черкесск, пл. Кирова, Дом печати, 2-й этаж.
E-mail: DR-09@mail.ru
ТЕЛЕФОНЫ:
техсекретарь - 26-36-01, рекламы и объявлений - 26-36-34, бухгалтерия - 26-52-38.

Газета отпечатана в ООО «Издательство «Южный регион», 357600, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Никольская, 5-а. ИНН 2626030157. Способ печати офсет - 2 п. л.
Индекс 54049
Заказ № **Тираж 200**

Газета подписана в печать: по графику - 17-00, факт - 17-00.